Ovaj projekt financira
Europska unija

REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO ZAŠTITE
OKOLIŠA I PRIRODE

SPUO Hrvatska
IPA 2010 projekt „Jačanje kapaciteta za provedbu strateške procjene utjecaja na okoliš (SPUO) na regionalnoj i lokalnoj razini“

Priručnik za provedbu strateške procjene utjecaja na okoliš za strategije, planove i programe na lokalnoj razini

Zagreb, lipanj 2014.



Svrha publikacije:

Ova publikacija prikazuje postupak provedbe strateške procjene utjecaja na okoliš za strategije, planove i programe na lokalnoj razini u Republici Hrvatskoj. Budući da je izrada nove Uredba o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš u postupku, za dodatne informacije obratite se Ministarstvu zaštite okoliša i prirode.

Autori:

Ovaj dokument pripremljen je unutar projekta financiranog sredstvima Europske unije IPA 2010 „Jačanje kapaciteta za provedbu strateške procjene utjecaja na okoliš na regionalnoj i lokalnoj razini“, koji je uz Ministarstvo zaštite okoliša i prirode provodio konzorcij EPTISA Servicios de Ingeniería S.L. i Dvokut Ecro d.o.o. (SPUO Hrvatska tim).

Autor slike na naslovnici: Jiří Dusík, voditelj projektnog tima

Za više informacija:

Ministarstvo zaštite okoliša i prirode
Ulica Republike Austrije 14
HR-10000 Zagreb
Tel: +385 (0) 1 3717 111
Fax: +385 (0) 1 3717 149
Web portal: www.mzoip.hr

Sadržaj

Popis dijagrama:

Popis tablica:

Popis kratica:

MZOIP – Ministarstvo zaštite okoliša i prirode
SPP – strategije, planovi, programi
SPUO – strateška procjena utjecaja na okoliš
ZOZO – Zakon o zaštiti okoliša

Uvod

Svrha priručnika

Svrha ovoga priručnika je pomoći:

- nadležnim tijelima,
- ovlaštenicima
- drugim institucijama i
- javnosti

u provedbi postupka SPUO na najučinkovitiji način, a kojima će se ispuniti zahtjevi Direktive **2001/42/EC o procjeni učinaka pojedinih planova i programa na okoliš (SPUO Direktiva).** SPUO Direktiva prenesena je u hrvatsko zakonodavstvo.

Priručnik vodi korisnike kroz korake provedbe postupka SPUO i daje preporuke za učinkovitu provedbu i izvršenje zadataka. Priručnik je organiziran od dva dijela. Prvi dio odnosi se na provedbu postupka SPUO, dok u drugom dijelu konkretni slučajevi ilustriraju način provedbe pojedinih koraka SPUO u praksi. Radi boljeg razumijevanja provedbe postupka SPUO, preporuča se i korištenje drugih priručnika, primjerice Općih metodoloških preporuka za izradu strateških studija te općenito korištenje smjernica za primjenu postupka strateške procjene utjecaja na okoliš u pojedinim područjima.

Podloga za izradu priručnika bio je Nacrt prijedloga Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš iz travnja 2014. godine. Priručnik sadrži i preporuke SPUO Hrvatska tima.

Koje su to strategije, planovi i programi?

Sve strategije, planovi i programi dolje navedenih područja na lokalnoj razini:

veliki gradovi, gradovi i općine

Prema Zakonu o zaštiti okoliša (“Narodne novine”, brojevi 80/13 i 153/13) strateška procjena odnosi se na SPP iz područja poljoprivrede, šumarstva, ribarstva, energetike, industrije, rudarstva, prometa, elektroničkih komunikacija, turizma, prostornog planiranja, regionalnog razvoja, gospodarenja otpadom i vodnoga gospodarstva kada daju okvir za zahvate koji podliježu procjeni utjecaja na okoliš.

Obveza provedbe strateške procjene utjecaja na okoliš

Za sve nove SPP iz prethodno spomenutih područja za područje velikih gradova, obvezna je provedba strateške procjene utjecaja na okoliš (u daljnjem tekstu: strateška procjena).

Obveza provedbe ocjene o potrebi strateške procjene

Za izmjene i dopune SPP iz prethodno spomenutih područja velikih gradova te SPP iz prethodno spomenutih područja općina i gradova provodi se ocjena o potrebi strateške procjene (u daljnjem tekstu: postupak ocjene).

Lista SPP po pojedinim područjima i prijedlogom, da li je potrebna ocjena o potrebi strateške procjene ili se odmah provodi strateška procjena je prikazana u smjernicama za primjenu postupka SPUO u pojedinim područjima.

Povezivanje postupka planiranja i strateške procjene utjecaja na okoliš

U nastavku je prikazan način mogućeg povezivanja postupka pripreme SPP i SPUO. Da bi SPUO postigla očekivane učinke na SPP vrlo je važno provoditi stratešku procjenu paralelno s postupkom planiranja, odnosno ne kasniti s njenim uključivanjem ili u najgorem slučaju započeti tek kada je SPP već pripremljen. Uključivanjem SPUO u kasnijoj fazi planiranja smanjuju se mogućnosti izmjene strateških pitanja SPP što za posljedicu može imati produženje postupka donošenja SPP (npr. ako se strateškom procjenom procijeni da je SPP kao takav neprihvatljiv) ili provedbe SPUO samo formalno, bez utjecaja na SPP.

Za učinkovit postupak planiranja i provedbe SPUO veoma je značajno:

- ostvarivanje kvalitetne komunikacije između nadležnog tijela, izrađivača SPP, ovlaštenika i dionika
- uključivanje SPUO već u fazi određivanja ciljeva plana

U tablici 1 prikazan je prijedlog povezivanja postupka planiranja i SPUO za SPP koji nemaju propisan postupak izrade SPP.

Tablica 1: Prijedlog povezivanja postupka planiranja i SPUO

BR.	KORACI U POSTUPKU PLANIRANJA	KORACI U POSTUPKU SPUO	PROCJENA POTREBNIH DANA (SPUO)[1]	Praktični savjeti
1.	**PRIPREMA STRUČNIH PODLOGA**	**PREGLED STRATEŠKIH STUDIJA ZA RELEVANTNE SPP**	20	Prikupite informacije iz svih relevantnih SPUO i razmotrite koje bi sve preporuke iz njih mogle biti primjenjive u vašoj SPUO.
2.	**ODLUKA O IZRADI SPP DEFINIRANJE GLAVNIH CILJEVA**	**OCJENA O POTREBI STRATEŠKE PROCJENE I OCJENA PRIHVATLJIVOSTI ZA EKOLOŠKU MREŽU**	90	**!!!** Ovaj bi korak mogao oduzeti više vremena od predviđenog. Započnite ga što je prije moguće. Ukoliko ste sigurni da će se morati provesti postupak SPUO, preskočite ocjenu o potrebi strateške procjene, informirajte nadležno upravno tijelo u županiji o započinjanju postupka SPUO i provedite postupak ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu.
3.	**PRIKUPLJANJE I OBRADA PODATAKA**	**ODLUKA O ZAPOČINJANJU POSTUPKA STRATEŠKE PROCJENE**	30	U idealnom slučaju, objedinite odluke o obvezi provedbe strateške procjene i odluku o započinjanju postupka strateške procjene.
4.		**ODABIR OVLAŠTENIKA**	60	Započnite s odabirom ovlaštenika odmah nakon što ste zaključili da će SPUO biti potrebna. U projektnom zadatku za izrađivače SPP i ovlaštenika trebalo bi definirati i obvezu razmjene informacija te međusobne suradnje.
5.	**OCJENA STANJA RAZVOJA**	**ODREĐIVANJE SADRŽAJA STRATEŠKE STUDIJE**	5 +	Povežite ovaj korak SPUO s internom analizom informacija koje ste prikupili

[1] Procjena potrebnih dana kombinacija je iskustva SPUO projektnog tima i zakonskih obveza.

BR.	KORACI U POSTUPKU PLANIRANJA	KORACI U POSTUPKU SPUO	PROCJENA POTREBNIH DANA (SPUO)[1]	Praktični savjeti
		IMENOVANJE POVJERENSTVA	30 + 5	tijekom koraka 3. i 4. kako biste mogli odrediti moguća varijantna rješenja i ključna pitanja na koja treba obratiti pozornost kako pri izradi SPP, tako i pri izradi strateške studije. Ukoliko ste već odabrali ovlaštenika, uključite ga u postupak konzultacija kao pomoć pri prikupljanju i analizi dobivenih informacija.
6.	**IZRADA NACRTA PRIJEDLOGA SPP, UKLJUČUJUĆI I PROGRAM PRAĆENJA STANJA OKOLIŠA I EKOLOŠKE MREŽE** **i** **USKLAĐIVANJE SPP SA PREPORUKAMA I/ILI ZAKLJUČCIMA SPUO**	**IZRADA STRATEŠKE STUDIJE** **i** **OCJENA CJELOVITOSTI I STRUČNE UTEMELJENOSTI STRATEŠKE STUDIJE OD STRANE POVJERENSTVA (MIŠLJENJE POVJERENSTVA)**	Priprema strateške studije + 30 + 15	Povežite izradu strateške studije s izradom nacrta prijedloga SPP. U SPUO usmjerite se samo na važna pitanja koja su ključna za predmetne SPP i koristite ih kod usporedbe varijantnih rješenja predloženih aktivnosti. Odvojite dovoljno vremena kako bi se SPUO provela kvalitetno. Kvalitetna strateška procjena zahtijeva vrijeme za mjerodavne studije i konzultacije s izrađivačem SPP. Organizirajte redovne sastanke na kojima će izrađivači SPP i ovlaštenici izvještavati o svojim saznanjima i preporukama za izradu nacrta SPP. Osigurajte da se strateškom procjenom razmotre svi prijedlozi SPP i obradi njihov kumulativni utjecaj. U slučaju kada bi se to moglo pokazati korisnim, dodatno konzultirajte relevantna tijela javne vlasti i članove Povjerenstva.
7.	**JAVNA RASPRAVA**	**JAVNA RASPRAVA**	45	Organizirajte postupak javne rasprave. Javno izlaganje će vam pomoći dobiti komentare relevantnih institucija i javnosti o tome kako poboljšati SPP. Jasno i kratko predstavite planske prijedloge i pridružene rezultate strateške studije široj javnosti.
8.	**IZRADA KONAČNE SPP**	**PRIPREMA ZAHTJEVA ZA MIŠLJENJEM NADLEŽNOG UPRAVNOG TIJELA ZA ZAŠTITU OKOLIŠA U ŽUPANIJI O PROVEDENOM POSTUPKU SPUO**		Pripremite jasne odgovore na prikupljene komentare - za svaki komentar navedite je li relevantan i na koji način je uzet u obzir u SPP ili SPUO te koje su promjene (ukoliko ih je bilo) unesene u SPP/ SPUO.
9.	**POTVRĐIVANJE SPP OD STRANE NADLEŽNIH TIJELA**	**MIŠLJENJE NADLEŽNOG UPRAVNOG TIJELA ZA ZAŠTITU OKOLIŠA U ŽUPANIJI O PROVEDENOM**	30 + 30	**!!!** Ovaj korak može trajati dulje od

BR.	KORACI U POSTUPKU PLANIRANJA	KORACI U POSTUPKU SPUO	PROCJENA POTREBNIH DANA (SPUO)[1]	Praktični savjeti
		POSTUPKU SPUO (prema potrebi uključuje i MIŠLJENJE MZOIP O PRIHVATLJIVOSTI SPP ZA EKOLOŠKU MREŽU)		predviđenog. Započnite što ranije.
10.	**USVAJANJE SPP OD STRANE GRADSKOG ILI OPĆINSKOG VIJEĆA**	**UZIMANJE U OBZIR REZULTATA SPUO PRILIKOM DONOŠENJA ODLUKA NA PRIJEDLOG SPP**	/	
11.		**IZVJEŠĆE O PROVEDENOJ STRATEŠKOJ PROCJENI**	30	Iskoristite vrijeme potrebno za donošenje mišljenja (korak broj 8) za pripremu izvješća. Pri izradi izvješća koristite rezultate strateške studije, mišljenje povjerenstva, mišljenja i prijedloge iz javne rasprave te donesene odluke.

Koraci u provedbi strateške procjene utjecaja na okoliš

Kada i kako započeti postupak?

Kada odlučite da ćete pristupiti izradi SPP, odmah razmišljajte i o SPUO.

Korak prije pokretanja postupka je utvrditi da li za SPP treba provesti postupak ocjene o potrebi strateške procjene odnosno strateške procjene. Radi boljeg razumijevanja provedbe postupka SPUO, preporuča se i korištenje smjernica za primjenu postupka strateške procjene utjecaja na okoliš u pojedinim područjima.

Prema članku 66. stavku 1. Zakona o zaštiti okoliša dužni ste ishoditi mišljenje nadležnog upravnog tijela u županiji o potrebi provedbe postupka ocjene, odnosno strateške procjene. Prijedlog zahtjeva za davanje mišljenja je u **Prilog 1**.

Članak 66. Zakona

(1) Tijelo zaduženo za izradu strategije, plana ili programa dužno je prije započinjanja postupka, ishoditi mišljenje Ministarstva, odnosno nadležnog upravnog tijela u županiji o potrebi provedbe postupka ocjene, odnosno strateške procjene.

U većini slučajeva kada je u pitanju priprema novih SPP na razini velikih gradova odgovor će biti da trebate pokrenuti stratešku procjenu, a u slučaju izmjena i dopuna SPP ili pripreme novih SPP na razini gradova i općina odgovor će biti da trebate pokrenuti postupak ocjene o potrebi strateške procjene.

Ocjena o potrebi strateške procjene

Svrha

Svrha ocjene o potrebi strateške procjene (screening) je procijeniti da li za planirani SPP treba provesti SPUO. Znači u fazi ocjene o potrebi strateške procjene ocjeni se da li bi novi SPP, ili njegove izmjene i dopune, mogao imati značajne utjecaje na okoliš, uključujući i zdravlje ljudi. U slučaju, da je evidentno, da je SPUO potrebno provesti, ta faza može trajati kratko, dok u slučaju odluke da SPUO ne treba provesti treba detaljno obrazložiti odluku i dobiti mišljenja nadležnih tijela.

Kada

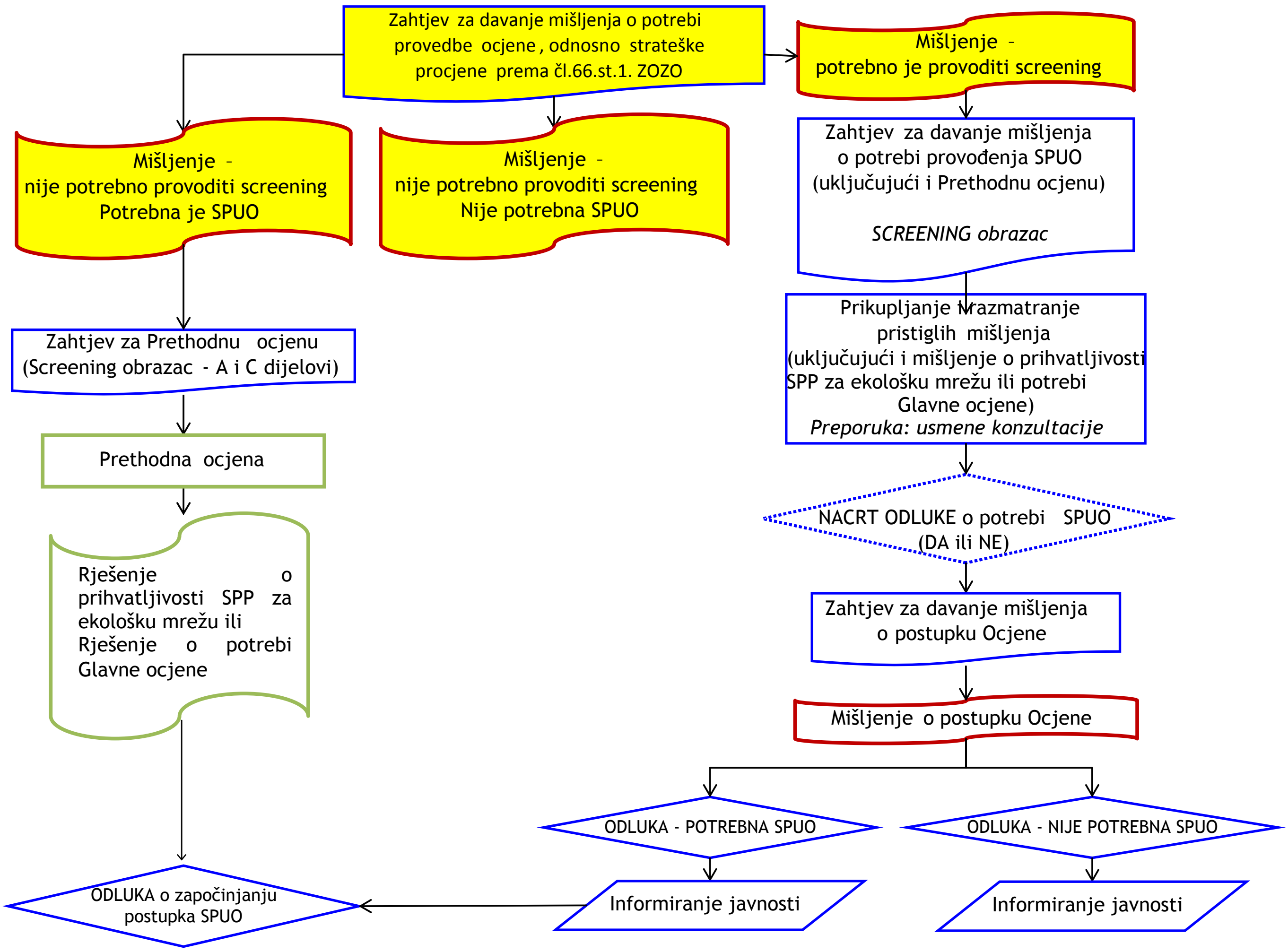
Ocjenu o potrebi strateške procjene treba provesti što ranije tijekom postupka planiranja. Postupak treba provesti do donošenja odluke o izradi SPP-a, kako bi se postupak integrirao u postupak planiranja. Ocjenu o potrebi strateške procjene treba provesti u slučaju nesigurnosti da li za predloženi SPP treba SPUO i u slučaju dobivenog mišljenja županije o potrebi provedbe postupka.

Tko je odgovoran

Nadležno tijelo za izradu SPP.

Postupak

Dijagram 1: Koraci u fazi ocjene o potrebi strateške procjene



Sastavni dio Nacrta prijedloga Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (u daljnjem tekstu Uredba) čini obrazac za ocjenu o potrebi strateške procjene utjecaja SPP na okoliš (Prilog III Uredbe). Obrazac je prikazan i u **Prilog 2** ovog priručnika.

Prvi korak je da vi kao nadležno tijelo za izradu SPP popunite obrazac s postojećim podacima. Kod zaključka budite pažljivi, jer pravom i pravovremenom odlukom u početku možete uštedjeti vrijeme koje je bi bilo potrebno za provedbu postupka ocjene o potrebi strateške procjene.

Nakon što ste popunili obrazac, možete donijeti dva zaključka (točka D1 i D2 obrasca):

- Zaključak 1.: Za SPP treba provesti SPUO
- Zaključak 2.: Ne možemo zaključiti da li za SPP treba provesti SPUO

Zaključak 1.

Ako ste već vi nakon ispunjavanja obrasca zaključili da za SPP treba provesti SPUO, izbjegnite postupak ocjene o potrebi strateške procjene sukladno članku 29. stavku 2. Uredbe te odmah donesite odluku o započinjanju postupka strateške procjene.

Članak 29. Uredbe

(1) U slučaju izmjena i/ili dopuna strategije, plana i programa za kojega je Zakonom određena obveza strateške procjene *te za strategije, planove i programe jedinice lokalne samouprave, uključujući njihove izmjene i dopune, osim velikih gradova,* ***provodi se postupak ocjene o potrebi strateške procjene.***

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka nadležno tijelo može odmah donijeti odluku o započinjanju postupka strateške procjene.

U tom slučaju popunjen obrazac o ocjeni o potrebi strateške procjene utjecaja SPP na okoliš dostavite nadležnom upravnom tijelu županije za zaštitu okoliša te pokrenite postupak ocjene prihvatljivosti SPP za ekološku mrežu. U međuvremenu pristupite sljedećem koraku: izradite odluku o započinjanju postupka strateške procjene. Odluka obvezno sadržava rezultat ocjene prihvatljivosti SPP za ekološku mrežu. Primjer odluke je prikazan u **Prilog 3**. O odluci informirajte javnost na vašoj internet stranici.

Zaključak 2.

Ako ne možete odlučiti, da li je za SPP potrebno provesti SPUO, pokrenuti postupak ocjene o potrebi provedbe strateške procjene na način kako je to predviđeno Uredbom, člancima 29.-33.

Članak 29. Uredbe

(1) U slučaju izmjena i/ili dopuna strategije, plana i programa za koje je Zakonom određena obveza strateške procjene te za strategije, planove i programe jedinice lokalne samouprave, uključujući njihove izmjene i dopune, osim velikih gradova, provodi se postupak ocjene o potrebi strateške procjene.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka nadležno tijelo može odmah donijeti odluku o započinjanju postupka strateške procjene.

(3) U slučaju iz stavka 2. ovoga članka nadležno tijelo obavijestit će Ministarstvo odnosno upravno tijelo za zaštitu okoliša u županiji o toj odluci te dostaviti odluku s priloženim ispunjenim obrascem iz Priloga III. ove Uredbe.

(4) U slučaju iz stavka 2. ovoga članka nadležno tijelo obvezno je provesti postupak prethodne ocjene prihvatljivosti strategije, plana i programa za ekološku mrežu sukladno posebnom propisu kojim se uređuje ocjena prihvatljivosti za ekološku mrežu.

(5) Pri utvrđivanju vjerojatno značajnog utjecaja na okoliš strategije, plana i programa o izmjenama i/ili dopunama strategije, plana i programa, te strategije, plana i programa jedinice lokalne samouprave, uključujući njihove izmjene i dopune, osim velikih gradova nadležno tijelo dužno je pribaviti mišljenja tijela i/ili osoba određenih posebnim propisima, i ako ocjeni potrebnim pribavit će i mišljenje tijela jedinica lokalne samouprave, tijela jedinica područne (regionalne) samouprave i drugih tijela, ovisno o obuhvatu i drugim značajkama izmjena i/ili dopuna strategije, plana i programa.

(6) U svrhu pribavljanja mišljenja iz stavka 5. ovoga članka, nadležno tijelo dostavlja zahtjev za davanje mišljenja o potrebi strateške procjene.

(7) Zahtjev za davanje mišljenja o potrebi strateške procjene sadrži:
- prijedlog odluke o izradi izmjena i/ili dopuna strategije, plana i programa,
- programska polazišta i ciljeve izmjena i/ili dopuna strategije, plana i programa,
- prijedlog odluke o izradi strategije, plana i programa jedinice lokalne samouprave, uključujući njihove izmjene i dopune, osim velikih gradova,
- navod službenog glasila u kojem je strategija, plan i program objavljen i
- popunjeni obrazac o ocjeni o potrebi strateške procjene utjecaja strategije, plana ili programa na okoliš iz Priloga III. ove Uredbe.

(8) Kada se provodi postupak ocjene o potrebi strateške procjene izmjena i/ili dopuna strategije, plana i programa na područnoj (regionalnoj) razini, zahtjev iz stavka 6. ovoga članka priprema nadležno tijelo područne (regionalne) razine u suradnji s Ministarstvom.

(9) Kada se provodi postupak ocjene o potrebi strateške procjene na lokalnoj razini, zahtjev iz stavka 6. ovoga članka priprema nadležno tijelo jedinice lokalne samouprave u suradnji s upravnim tijelom za zaštitu okoliša županije.

(10) Na temelju kriterija za utvrđivanje vjerojatno značajnog utjecaja izmjena i/ili dopuna strategije, plana ili programa odnosno strategije, plana i programa jedinice lokalne samouprave, uključujući njihove izmjene i dopune, osim velikih gradova na okoliš iz Priloga II. ove Uredbe, tijela i/ili osobe određene posebnim propisima, tijela jedinica lokalne samouprave, tijela jedinica područne (regionalne) samouprave i druga tijela, ovisno o obuhvatu i drugim značajkama izmjena i/ili dopuna strategije, plana i programa, daju mišljenja o potrebi strateške procjene te ga u roku od 30 dana od primitka zahtjeva iz stavka 6. ovoga članka dostavljaju nadležnom tijelu.

(11) Ako nadležno tijelo ocijeni potrebnim, osigurat će dodatna pojašnjenja s tijelom i/ili osobom koja je dostavila mišljenje iz stavka 5. ovoga članka.

Članak 30. Uredbe

(1) Prije donošenja odluke u postupku ocjene o potrebi strateške nadležno tijelo na državnoj i regionalnoj razini, dužno je o provedenom postupku ocjene o potrebi strateške procjene pribaviti mišljenje Ministarstva. U tu svrhu Ministarstvu se, uz zahtjev za davanje mišljenja, dostavlja i potrebna dokumentacija.

(2) Dokumentacija iz stavka 1. ovoga članka sadrži prijedlog odluke u postupku ocjene o potrebi strateške procjene, zahtjev za davanje mišljenja o potrebi strateške procjene i mišljenja tijela i/ili osoba iz članka 29. stavka 5. ove Uredbe.

(3) Ministarstvo donosi mišljenje o provedenom postupku ocjene o potrebi strateške procjene u roku od 30 dana od primitka dokumentacije iz stavka 1. ovoga članka.

(4) Prije donošenja odluke u postupku ocjene o potrebi strateške procjene na lokalnoj razini nadležno tijelo dužno je o provedenom postupku ocjene o potrebi strateške procjene pribaviti mišljenje upravnog tijela za zaštitu okoliša županije. U tu svrhu upravnom tijelu za zaštitu okoliša županije se, uz zahtjev za davanje mišljenja, dostavlja i potrebna dokumentacija.

(5) Odredbe stavka 2. i 4. ovoga članka odgovarajuće se primjenjuju i u postupku strateške procjene iz nadležnosti jedinice lokalne samouprave.

Članak 31. Uredbe

(1) Ako se u postupku ocjene o potrebi strateške procjene utvrdi da izmjena i/ili dopuna strategije, plana i programa odnosno strategija, plan i program jedinice lokalne samouprave, uključujući njihove izmjene i dopune, osim velikog grada ima vjerojatno značajan utjecaj na okoliš, donosi se odluka o obvezi provedbe strateške procjene koja sadrži osobito razloge zbog kojih je utvrđena potreba strateške procjene sukladno kriterijima iz Priloga II. ove Uredbe.

(2) Ako se u postupku ocjene o potrebi strateške procjene utvrdi da izmjena i/ili dopuna strategije, plana i programa odnosno strategija, plan i program jedinice lokalne samouprave, uključujući njihove izmjene i dopune, osim velikog grada može imati značajan negativan utjecaj na ekološku mrežu, odluka iz stavka 1. sadrži i obvezu provedbe Glavne ocjene.

(3) Ako se u postupku ocjene o potrebi strateške procjene donese odluka iz stavka 1. ovoga članka, nakon donošenja te odluke primjenjuju se odredbe ove Uredbe kojima je propisan način provedbe strateške procjene.

(4) Ako se u postupku ocjene o potrebi strateške procjene utvrdi da izmjena i/ili dopuna strategije, plana i programa odnosno strategija, plan i program jedinice lokalne samouprave, uključujući njihove izmjene i dopune, osim velikog grada nema vjerojatno značajan utjecaj na okoliš, donosi se odluka da nije potrebno provesti stratešku procjenu. U tom slučaju, odluka osobito sadrži osnovne podatke o strategiji, planu i programu te obrazloženje razloga zbog kojih je utvrđeno da nije potrebno provesti stratešku procjenu sukladno kriterijima iz Priloga II. ove Uredbe.

(5) Iznimno, ako se u postupku ocjene o potrebi strateške procjene iz stavka 4. ovoga članka utvrdi da izmjena i/ili dopuna strategije, plana i programa odnosno strategija, plan i program jedinice lokalne samouprave, uključujući njihove izmjene i dopune, osim velikog grada može imati značajan negativan utjecaj na ekološku mrežu, donosi se odluka o obvezi provedbe strateške procjene koja sadrži i obvezu provedbe Glavne ocjene.

Članak 32. Uredbe

O odlukama iz članka 31. ove Uredbe, nadležno tijelo informira javnost sukladno Zakonu i uredbi kojom se uređuje informiranje i sudjelovanje javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

Članak 33. Uredbe

Postupak ocjene o potrebi strateške procjene prostornih planova, uključujući njihove izmjene i/ili dopune, provodi se prema odredbama ove Uredbe prije donošenja odluke o izradi prostornog plana prema zakonu kojim se uređuje prostorno uređenje.

Postupak ocjene o potrebi provedbe strateške procjene započinje izradom zahtjeva za dostavom mišljenja o potrebi provedbe strateške procjene. Sadržaj zahtjeva prikazan je u **Prilog 4**. Zahtjev treba uputiti tijelima i/ili osobama određenim posebnim propisima, primjerice upravnim odjelima županije nadležnim za pojedine sastavnice okoliša.

To su na lokalnoj razini slijedeće institucije:

- Organi JLS, nadležni za zaštitu okoliša, voda, zdravlja, poljoprivredu, šumarstvo,...
- Upravni odjeli županije nadležni za zaštitu okoliša, voda, zdravlja, poljoprivredu, šumarstvo,...
- Županijska javna ustanova za zaštićena područja
- Ministarstvo kulture, nadležni konzervatorski odjel
- Županijski Zavod za javno zdravstvo

- Ministarstvo zaštite okoliša i prirode
- Susjedne JLS, ako SPP može imati utjecaj na njihovo područje

Nakon što su mišljenja pribavljena, a sukladno njihovim zahtjevima, pripremite nacrt odluke. U slučaju da nije potrebno provesti postupak strateške procjene, nacrt odluke pripremite po modelu opisanom u **Prilog 5**, a u slučaju odluke o obvezi provedbe strateške procjene model dokumenta je prikazan u **Prilog 6**. Razlika u odlukama je ta da u slučaju odluke da ne treba provesti SPUO, razlog donošenja takve odluke treba detaljno obrazložiti, kako bi u slučaju žalbe Europskom sudu imali čvrste argumente i ne bi postavljali u pitanje valjanost SPP. Nacrt odluke, zahtjev za davanje mišljenja o potrebi strateške procjene te pribavljena mišljenja tijela dostavite nadležnom upravnom tijelu županije za zaštitu okoliša na mišljenje o provedenom postupku ocjene. Zahtjev za davanje mišljenja je prikazan u **Prilog 7**. Nakon dobivanja mišljenja donosite odluku i informirate javnost na vašoj internet stranici.

Ako je konačna odluka da nije potrebno provesti stratešku procjenu, tu se postupak završava, a ako je konačna odluka da je obvezno provesti stratešku procjenu, onda se priprema odluka o započinjanju postupka strateške procjene, kako je to prikazano u **Prilog 3**.

Svake godine do 31. ožujka nadležno tijelo je obvezno izvještavati MZOIP o donesenim odlukama u postupcima ocjena o potrebi strateških procjena za prethodnu godinu, kako je to definirano u članku 34. Obrazac izvješća je prikazan u **Prilog 8**.

Članak 34. Uredbe

Nadležno tijelo dužno je dostaviti izvješća o provedenim postupcima strateške procjene i odluke donesene u postupcima ocjene o potrebi strateške procjene Ministarstvu do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

Ako to niste učinili već ranije, odmah nakon usvajanja odluke o započinjanju postupka strateške procjene započnite postupak izbora ovlaštenika. Popis pravnih osoba koje imaju suglasnost za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša (ovlaštenici), sukladno Pravilniku o uvjetima za izdavanje suglasnosti pravnim osobama za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša („Narodne novine“, broj 57/10) je objavljen na internet stranici MZOIP: http://www.mzoip.hr/doc/Zastita_okolisa/POPIS_ZO_Pravilnik.pdf

Preporuke

Korektno procijenite, da li za vaš plan treba provesti SPUO. Ako je odgovor DA, nemojte izbjegavati provedbu postupka.

Ako je odgovor DA, umjesto da započnete s postupkom ocjene o potrebi provedbe strateške procjene, odmah započnite s pripremom odluke o započinjanju postupka strateške procjene. O tome prethodno obavijestite MZOIP, kako bi ono provelo postupak ocjene prihvatljivosti SPP za ekološku mrežu. Na taj način uštedjet ćete vremena, a koje je potrebno za provedbu ocjene o potrebi strateške procjene.

Provjerite da li je za aktivnosti u okviru vašeg SPP već provedena SPUO unutar nekog drugog postupka SPUO. U slučaju da je, a ne planirate dodatne aktivnosti, ne trebate provesti SPUO za vaš SPP.

U fazi razmatranja mišljenja tijela, svakom zahtjevu tijela koje smatra da treba provesti SPUO ozbiljno pristupite. Na taj način ćete izbjeći probleme kasnije, jer u slučaju da ne provedete SPUO, a prema SPUO Direktivi ste bili obvezni, Europski sud može odbaciti SPP. U tom slučaju sve provedene aktivnosti mogu biti poništene.

Određivanje sadržaja strateške studije

Svrha

U postupku određivanja sadržaja strateške studije (scoping) će se:

- definirati ključna pitanja zaštite okoliša koja se trebaju razmotriti unutar strateške studije (pri tome je također važno obrazložiti i objasniti zašto su neka pitanja isključena iz daljnjeg razmatranja)
- kada je moguće, predložiti odgovarajuća okolišna rješenja (ili specifična pitanja) koja će usmjeriti daljnje analize unutar postupka SPUO.

Određivanje relevantnih okolišnih pitanja je važna polazna točka koja će utjecati na sve buduće ključne korake u postupku provedbe SPUO. Prepoznata okolišna pitanja usmjeravat će:

- evaluaciju postojećeg stanja okoliša
- procjenu specifičnih razvojnih ciljeva i prioriteta SPP
- procjenu kumulativnih učinaka predloženih aktivnosti koje SPP sadržava
- procjenu predloženog načina upravljanja i sustava praćenja stanja okoliša (monitoring).

Kada

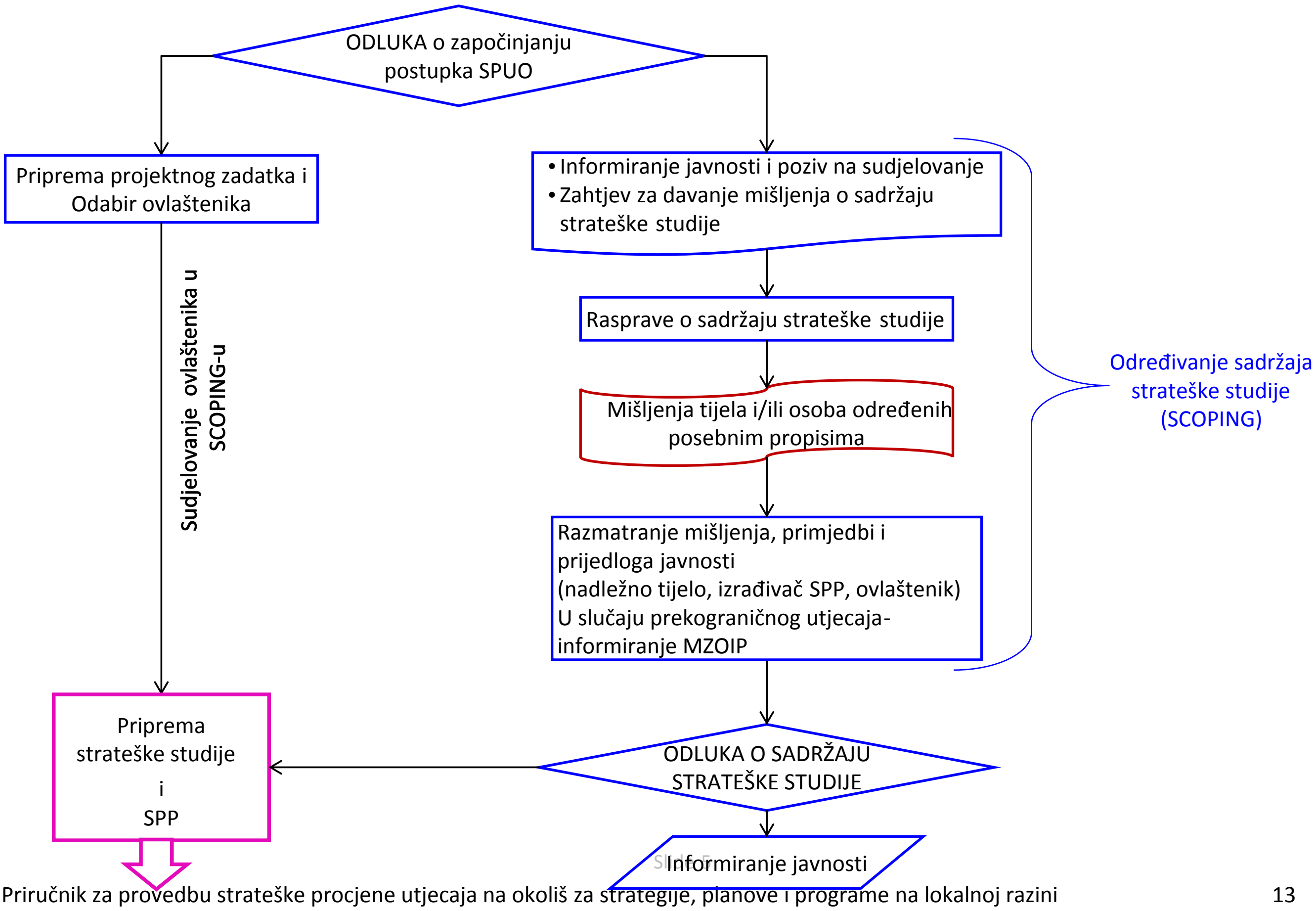
Određivanje sadržaja strateške studije treba započeti u fazi definiranja razvojnog konteksta SPP. Za vrijeme određivanja sadržaja strateške studije, izrađivači SPP mogu biti upozoreni na dijelove u kojima bi SPP mogao biti problematičan i odmah mogu pristupiti pripremi varijantnih rješenja.

Tko je odgovoran

Nadležno tijelo za izradu SPP.

Postupak

Dijagram 2: Koraci u fazi određivanja sadržaja strateške studije



Određivanje sadržaja strateške studije započinje s pripremom zahtjeva za davanje mišljenja o sadržaju strateške studije. Primjer zahtjeva je prikazan u **Prilog 9**. Zahtjev treba poslati tijelima i/ili osobama određenim posebnim propisom. Tijela i/ili osobe daju mišljenje u roku od 30 dana vezano za ključna pitanja koja treba/ne treba obraditi u strateškoj studiji. Iako je obvezni sadržaj strateške studije propisan Uredbom, ključna pitanja zaštite okoliša i zdravlja zavise od vrste SPP za koje se strateška studija priprema. U tu svrhu su prema SPUO Direktivi predviđene konzultacije s ciljem da se prepoznaju bitna pitanja zaštite okoliša na koja se treba usmjeriti SPUO.

Istovremeno treba i informirati javnost i pozvati da se uključi u postupak određivanja sadržaja strateške studije. Poziv za uključivanje javnosti je prikazan u **Prilog 10**. Nakon što ste pripremili i poslali poziv slijede konzultacije o sadržaju strateške studije. Idealno je ako već imate odabranog ovlaštenika, koji vam može pomoći kod prepoznavanja ključnih tematika i elaboriranja zaključka. Treba napomenuti da je određivanje sadržaja jedna od ključnih faza za dobru provedbu SPUO i zbog toga mu treba posvetiti dovoljno vremena. U toj fazi treba uspostaviti dobru suradnju sa svim tijelima i s njima prokomentirati zahvate koji se planiraju SPP i moguće značajne utjecaje na okoliš i zdravlje ljudi.

Nakon rasprave i razmatranja mišljenja i prijedloga od strane tijela i javnosti priprema se sadržaj strateške studije, koji pored strukture dokumenta, koja je propisana u Prilogu 1 Uredbe, definira ključna pitanja zaštite okoliša i zdravlja ljudi kojima u strateškoj studiji treba posvetiti pozornost. Na taj način se izrada strateške studije usmjerava na ključna pitanja, a ne na ona na koja SPP ni ne može utjecati.

Kao što je spomenuto, obvezni sadržaj – struktura strateške studije definirana je u Prilogu 1 Uredbe.

Prilog 1 Uredbe

Strateška studija sadrži osobito:

- ***kratki pregled sadržaja i glavnih ciljeva strategije, plana ili programa i odnosa s drugim odgovarajućim strategijama, planovima i programima,***
- ***podatke o postojećem stanju okoliša i mogući razvoj okoliša bez provedbe strategije, plana i programa,***
- ***okolišne značajke područja na koja provedba strategije, plana ili programa može značajno utjecati,***
- ***postojeće okolišne probleme koji su važni za strategiju, plan ili program, posebno uključujući one koji se odnose na područja posebnog ekološkog značaja, primjerice područja određena u skladu s posebnim propisima o zaštiti prirode,***
- ***ciljeve zaštite okoliša uspostavljene po zaključivanju međunarodnih ugovora i sporazuma, koji se odnose na strategiju, plan odnosno program, te način na koji su ti ciljevi i druga pitanja zaštite okoliša uzeti u obzir tijekom izrade strategije, plana ili programa,***
- ***vjerojatno značajne utjecaje (sekundarne, kumulativne, sinergijske, kratkoročne, srednjoročne i dugoročne, stalne i privremene, pozitivne i negativne) na okoliš, uključujući bioraznolikost, stanovništvo i zdravlje ljudi, tlo, vodu, more, zrak, klimu, materijalnu imovinu, kulturno-povijesnu baštinu, krajobraz, uzimajući u obzir njihove međuodnose,***
- ***mjere zaštite okoliša uključujući mjere sprječavanja, smanjenja i ublažavanja nepovoljnih utjecaja provedbe strategije, plana ili programa na okoliš,***
- ***kratki prikaz razloga za odabir razmotrenih varijantnih rješenja, obrazloženje najprihvatljivijeg varijantnog rješenja strategije, plana ili programa na okoliš uključujući i naznaku razmatranih varijanti i opis provedene procjene, uključujući i poteškoće (primjerice tehničke nedostatke ili nedostatke znanja i iskustva) pri prikupljanju potrebnih podataka,***
- ***opis predviđenih mjera praćenja,***
- ***ostale podatke i zahtjeve kako se utvrdi prilikom određivanja sadržaja strateške studije u posebnom postupku prema ovoj Uredbi, primjerice:***

Poglavlje Glavne ocjene prihvatljivosti strategije, plana ili programa za ekološku mrežu ukoliko se ista provodi u sklopu strateške procjene:

1. Podaci o ekološkoj mreži:

– opis ekološke mreže na koje provedba strategije, plana ili programa može utjecati,

– kartografski prikaz područja ekološke mreže u odgovarajućem mjerilu sukladno mjerilu kartografskog prikaza plana ili programa.
2. Opis mogućih značajnih utjecaja provedbe strategije, plana ili programa na ekološku mrežu:
– vjerojatnost, trajanje, učestalost, jačina i kumulativna priroda (procjena rizika) mogućih utjecaja provedbe strategije, plana ili programa na ekološku mrežu.
3. Prijedlog mjera ublažavanja negativnih utjecaja provedbe strategije, plana ili programa na ekološku mrežu i program praćenja ekološke mreže.
4. Zaključak:
– konačna ocjena prihvatljivosti strategije, plana ili programa za ekološku mrežu uz primjenu predloženih mjera ublažavanja iz točke 3.
- ne-tehnički sažetak podataka iz alineje 1. do 10. naprijed uključujući i naznaku razmatranih varijanti

U **Prilog 11** prikazane su dvije mogućnosti definiranja i obrazloženja ključnih pitanja zaštite okoliša, koje je moguće koristiti prilikom određivanja sadržaja strateške studije. Izaberite onu, koja vama je bliža i koja više odgovara vašem SPP. Svakako možete te tablice i nadograditi s dodatnim sadržajem.

Nakon rasprave i razmatranja mišljenja i prijedloga nadležno tijelo priprema odluku o sadržaju strateške studije. Primjer odluke o sadržaju strateške studije je u **Prilog 12**. Nakon usvajanja odluke nadležno tijelo je objavljuje na svojim internet stranicama.

Tijekom određivanja sadržaja strateške studije moguće je da će se pokazati da planirani SPP mogu imati prekogranične utjecaje. Ukoliko se to utvrdi odmah se obavještava MZOIP u čijoj je nadležnosti provedba postupka prekograničnih konzultacija sa susjednom zemljom. Primjer obavještavanja MZOIP je priložen u **Prilog 13**.

Nakon utvrđivanja konačnog sadržaja strateške studije nadležno tijelo imenuje članove povjerenstva. Članovi povjerenstva odabiru se sa popisa osoba koji je objavljen na internetskim stranicama MZOIP.

Primjer odluke o imenovanju povjerenstva je prikazan u

Prilog 14.

Članove povjerenstva na područnoj razini definira članak 15. Uredbe.

Članak 15. Uredbe

(3) Kada se provodi strateška procjena strategije, plana i programa na lokalnoj razini povjerenstvo čine:
- predstavnik nadležnog tijela,
- predstavnik nadležnog upravnog tijela za zaštitu okoliša županije,
- predstavnik pravne osobe s javnim ovlastima koja je na područnoj (regionalnoj) razini nadležna za područje za koje se strategija, plan i program donose kada se radi primjerice o: području energetike, vodnoga gospodarstva, prometa i sl.,
- predstavnik upravnog odjela u županiji, nadležnog za poslove zaštite prirode, kada strateška procjena uključuje i ocjenu prihvatljivosti strategije, plana ili programa za ekološku mrežu,
- ostali članovi su stručnjaci za pojedina područja ovisno o obuhvatu strategije, plana i programa.
(4) Član povjerenstva ne može biti osoba koja je zaposlena kod ovlaštenika koji je izradio stratešku studiju za strategiju, plan i program za koji se provodi strateška procjena te osoba koja je sudjelovala u izradi te strateške studije. Član povjerenstva ne može biti niti osoba koja je zaposlenik izrađivača.

Preporuke

Za preliminarno određivanje sadržaja strateške studije koristite informacije koje ste dobili od tijela tijekom postupka ocjene o potrebi strateške procjene.

Ako ste već odabrali ovlaštenika, uključite ga u određivanje sadržaja strateške studije.

U fazi određivanja sadržaja strateške studije prepoznajte identificirajte ključne dionike koje ćete uključiti u postupak SPUO, grupirajte ih po temama i pripremite plan komuniciranja s njima.

Nakon izbora povjerenstva tražite članove da se očituju o sadržaju strateške studije.

Ne tražite samo mišljenja od tijela, nego tom postupku pristupite aktivno. Pripremite tablice sa sadržajem za koji vi mislite da je potreban i tražite od tijela da ga dopune s njihovim dodatnim zahtjevima.

Organizirajte raspravu/e s tijelima. Pokušajte pronaći teme koje su osjetljive s aspekta zaštite okoliša i zdravlja ljudi. Tražite od tijela relevantne informacije/studije koje posjeduju.

Pokušajte s tijelima za te teme pripremiti polazišta za razvoj varijantnih rješenja.

Ako se tijekom izrade SPP pokaže, da je potrebno obraditi još koje ključno pitanje zaštite okoliša, dopunite sadržaj strateške studije tim poglavljem. U slučaju da se tijekom izrade SPP njegov opseg smanji te se pokaže da neka pitanja više nije potrebno obrađivati, taj dio sadržaja studije možete isključiti.

Ako je evidentno da SPP može imati prekogranične utjecaje, odmah obavijestite MZOIP.

Dogovorite s tijelima način neformalnog komuniciranja tijekom izrade SPP i strateške studije.

Izrada strateške studije i kontrola kvalitete

Svrha

Svrha strateške studije je pripremiti prijedloge i preporuke za poboljšanje SPP u fazi pripreme prijedloga SPP, kao i u postupku donošenja odluka.

Kada

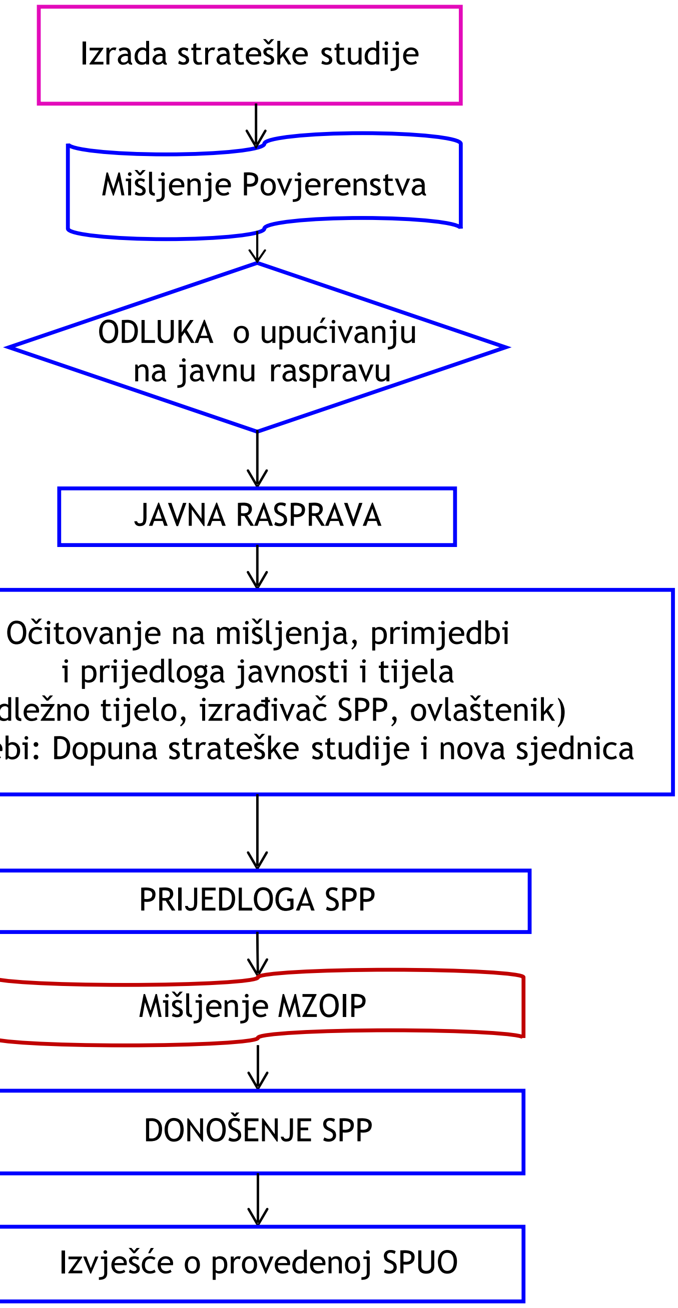
Strateška studija izrađuje se paralelno s razvojem SPP. Koordinacija oba tima ključna je za postizanje kvalitete SPP. Konkretno, uloga ovlaštenika je upozoriti izrađivača SPP o predloženim aktivnostima koje bi mogle značajno utjecati na okoliš te pomoći izrađivaču SPP pri pronalaženju najboljeg rješenja.

Tko je odgovoran

Ovlaštenik je odgovoran za izradu strateške studije utjecaja na okoliš. Međutim, nadležno tijelo mora kontrolirati izradu strateške studije. Konačno, nadležno tijelo treba obaviti konačnu provjeru strateške studije u smislu zahtijevanog sadržaja.

Postupak

Dijagram 3: Postupak izrade strateške studije, kontrola kvalitete, javna rasprava i donošenja SPP



Na osnovu projektnog zadatka i odluke o sadržaju strateške studije ovlaštenik izrađuje stratešku studiju. U tom pogledu je vrlo važno da nadležno tijelo koordinira oba tima; tim koji izrađuje SPP i tim koji izrađuje stratešku studiju. Na taj način postupak izrade SPP i SPUO bit će učinkovitiji, pronaći će se najbolja moguća rješenja i postupak SPUO neće produžiti postupak izrade SPP. Iako je za izradu strateške studije izabran ovlaštenik, vrlo je važna aktivna uloga nadležnog tijela jer ono može pomoći ovlašteniku da bolje obavi svoj posao, odnosno da definira prave preporuke za poboljšanje SPP što je i cilj SPUO.

Na koji način nadležno tijelo može pomoći ovlašteniku:

- Kod prikupljanja podataka. Za ovlaštenika su neki podaci nedostupni, a nadležno tijelo ih može prikupiti ili omogućiti pristup njima.
- Kod komunikacije s tijelima. Nadležno tijelo je u redovitoj komunikaciji s tijelima i zna koje osobe su odgovorne za pojedina pitanja. Organizirajte neformalne sastanke ovlaštenika i tima koji izrađuje SPP s tijelima i pokušajte razriješiti otvorena pitanja što ranije.
- Kod komunikacije s timom koji izrađuje SPP. Zadatak nadležnog tijela je da zahtjeva kontinuiranu komunikaciju između oba tima. Na taj način je moguće pravovremeno prepoznati problemska pitanja i započeti s razvojem varijantnih rješenja Pored toga ovlaštenik može bolje pripremiti/prilagoditi metodologije strateške procjene utjecaja na okoliš, i zbog toga na kraju, kad je nacrt SPP pripremljen ne treba mnogo dodatnog vremena kako bi dovršio stratešku studiju.
- Kod komunikacije s povjerenstvom. Ako postoje otvorena pitanja vezana za pojedina ključne teme zaštite okoliša, organizirajte sastanak ovlaštenika s pojedinim članovima povjerenstva koji su nadležni za to područje i razjasnite stavove i metodološka pitanja.

Kada je strateška studija izrađena i predana nadležnom tijelu, ona se zajedno s nacrtom SPP šalje povjerenstvu. Predsjednik povjerenstva saziva sjednicu povjerenstva u roku od 15 dana nakon primitka dokumentacije. O sjednici povjerenstva tajnik povjerenstva vodi zapisnik kojeg potpisuje on i predsjednik povjerenstva. Ukoliko povjerenstvo utvrdi da je strateška studija cjelovita i stručno utemeljena, povjerenstvo donosi mišljenje o cjelovitosti i stručnoj utemeljenosti strateške studije (članak 20). Sadržaj mišljenja definiran je u članku 21 Uredbe.

Članak 21. Uredbe

(1) Mišljenje povjerenstva iz članka 20. stavka 3. ove Uredbe o cjelovitosti i stručnoj utemeljenosti strateške studije sadrži osobito:

- ***opis najprihvatljivije varijante strategije, plana odnosno programa za okoliš s obrazloženjem,***
- ***prikaz utjecaja najprihvatljivije varijante strategije, plana odnosno programa na okoliš,***
- ***prijedlog mjera zaštite okoliša s prijedlogom plana provedbe,***
- ***prijedlog programa praćenja stanja okoliša s prijedlogom plana provedbe.***

(2) Ukoliko se u okviru postupka strateške procjene utjecaja na okoliš provodi i Glavna ocjena mišljenje sadrži i prijedlog mjera ublažavanja negativnih utjecaja na ekološku mrežu te program praćenja i izvješćivanja o stanju ekološke mreže sukladno posebnom propisu.

(3) Nacrt prijedloga mišljenja iz stavka 1. ovoga članka izrađuje tajnik povjerenstva na temelju rasprave i dokumentacije sa sjednice povjerenstva.

(4) Mišljenje iz stavka 1. ovoga članka povjerenstvo daje na temelju rezultata ocjene strateške studije u odnosu na nacrt prijedloga strategije, plana i programa.

Nakon sjednice povjerenstva ovlaštenik po potrebi dopunjava stratešku studiju, a nadležno tijelo dovršava nacrt SPP sukladno smjernicama povjerenstva. Ovlaštenik dostavlja dorađenu stratešku studiju nadležnom tijelu.

Preporuke

Nadležno tijelo je odgovorno za izradu SPP i strateške studije i prema tome koordinator je postupka izrade SPP i SPUO. Treba imati dovoljno vremena da se bavi koordinacijom. Iako posao same izrade SPP i SPUO preuzimaju vanjske institucije/tvrtke, nadležno tijelo treba koordinirati postupak.

Bolje informacije daju bolje rezultate. Pristup informacijama često nije na visokoj razini, pa se zbog toga upotrebljavaju stare informacije i studije, iako postoje novije. Zadatak koordinatora je da ovlaštenika uputi na najnovije informacije kako bi on mogao dati najbolje prijedloge za poboljšanje SPP i kvalitetno procijeniti utjecaje na okoliš. Ako se za neku od planiranih aktivnosti pripremaju već i dokumenti ili studije koje će se koristiti za procjenu utjecaja na okoliš, pokušajte ih dobiti i proslijedite ih ovlašteniku.

Od ovlaštenika tražite, da pripremi detaljan i jasan ne-tehnički sažetak strateške studije. On je namijenjen javnosti koja većinom ne čita stratešku studiju.

Tražite od članova povjerenstva aktivnu ulogu tijekom cijelog postupka.

Aktivno tražite varijantna rješenja – u većini primjera može se pronaći varijantno rješenje koje je prihvatljivo za okoliš. Ali na tome trebaju raditi zajedno izrađivač SPP i ovlaštenik. Tražite to od njih, a i sami se uključite u taj postupak.

Neformalne konzultacije s tijelima i javnošću. Nemojte skrivati planirane aktivnosti, već se otvorite i aktivno komunicirajte tijekom izrade SPP. Pogotovo u problematičnim slučajevima organizirajte ciljane sastanke i razmijenite informacije s tijelima i javnošću i pronađite prihvatljivo rješenje.

Prilikom kontrole kvalitete strateške studije odgovorite na slijedeća pitanja:

- Jasnoća: Da li strateška studija jasno, razumljivo i koncizno predstavlja relevantne informacije o utjecaju SPP? Da li ne-tehnički sažetak sadrži ključne informacije za javnost?

- Povezivanje sa SPP: Da li strateška studija procjenjuje sve predviđene aktivnosti iz SPP i da li je jasno, kako je strateška studija utjecala na pripremu SPP?

- Alternative: Da li strateška studija procjenjuje sve planirane alternative iz SPP? Da li predlaže mogućnosti za razvoj novih varijantnih rješenja (u slučaju da nijedna od predloženih varijanti iz SPP nije okolišno prihvatljiva)? Da li strateška studija predlaže najbolja varijantna rješenja za okoliš iako ista nisu uključena u SPP?

- Utjecaji i nesigurnosti: Da li strateška studija opisuje ključne utjecaje na način koji je proporcionalan njihovom značaju? Da li analiza specifičnih utjecaja jasno prepoznaje nesigurnosti?

- Mjere ublažavanja i praćenje stanja okoliša: Da li strateška studija predlaže realne mjere ublažavanja i prioritete praćenja stanja okoliša?

- Konzultacije s dionicima: Da li strateška studija u potpunosti opisuje pitanja koja su bila postavljena u konzultacijama i na pravilan način ih uključuje u analize / mjere ublažavanja / razvoj varijantnih rješenja / preporuke?

Javna rasprava

Svrha

Konzultacije su neophodne radi osiguranja vjerodostojnosti SPP i omogućavanja njegove neometane primjene. Čak i kada se postupak konzultacija navodi kao neovisan korak u postupku, moramo biti svjesni važnosti konzultacija u svim koracima provedbe postupka SPUO. Konzultacije je neophodno provoditi sa svim

prepoznatim dionicima u fazama *screeninga* i *scopinga* te naravno sa širom javnošću. Pravilno provođenje konzultacija umanjuje rizik od mogućnosti značajnih izmjena SPP kada je isti već u fazi donošenja odluka.

Kada

Prije svega, konzultacije su potrebne u fazama *screeninga* i *scopinga*. Nakon toga, konzultacije s ciljanim skupinama su ključne u fazi izrade strateške studije. Korisno je organizirati konzultacije s relevantnim institucijama radi dobivanja mišljenja o opravdanosti predloženih rješenja.

Tko je odgovoran

Nadležno tijelo je odgovorno za organizaciju i provedbu konzultacija, zajedno s izrađivačem SPP i ovlaštenikom. Koordinirane konzultacije ključne su radi postizanja najboljih rezultata. Stoga, nadležno tijelo mora koordinirati konzultacijske aktivnosti.

Nakon što ste izradili nacrt SPP i stratešku studiju slijedi javna rasprava. Prvi korak, koji trebate odraditi je donijeti odluku o upućivanju strateške studije i nacrta prijedloga SPP na javnu raspravu. Primjer odluke je prikazan u **Prilog 15**. Javna rasprava traje najmanje 30 dana i uključuje javni uvid u dokumentaciju i javno izlaganje. Istodobno šaljete nacrt SPP i stratešku studiju na mišljenje tijelima, i to onim tijelima kojima ste uputili i zahtjev za davanje mišljenje o sadržaju strateške studije.

Nakon završene javne rasprave izrađivač SPP i ovlaštenik trebaju se očitovati na sva mišljenja i prijedloge. Za očitovanja na mišljenja i prijedloge predlaže se koristiti tablicu koja je prikazana u **Prilog 16**. Odgovore objavite na vašoj internet stranici.

Nakon usklađivanja dokumenta SPP i strateške studije s mišljenjima i prijedlozima iz postupka konzultacija zatražite mišljenje MZOIP vezano za provedenu Glavnu ocjenu, ukoliko se ista provodila, odnosno dužni ste ishoditi mišljenje o prihvatljivosti SPP za ekološku mrežu. Zahtjev za davanje mišljenja je prikazan u **Prilog 17**. Nakon dobivenog mišljenja vezano za Glavnu ocjenu, pošaljete nadležnom upravnom tijelu za zaštitu okoliša u županiji zahtjev iz **Prilog 18**, na konačno mišljenje o provedenom postupku SPUO.

Nakon dobivanja mišljenja možete pokrenuti postupak usvajanja SPP.

Preporuke

Javna rasprava je instrument koji daje SPP legitimnost, zbog toga je trebate shvatiti vrlo ozbiljno.

Javno izlaganje organizirajte na način da osigurate što veće prisutnost javnosti.

Prezentacije na javnom izlaganju trebaju biti jasne i kratke i moraju predstaviti sve ključne planirane aktivnosti, kao i sve ključne utjecaje na okoliš koje te aktivnosti donose.

Odgovori na mišljenja, prijedloge i primjedbe trebaju biti jasni, treba pojasniti kako su oni uključeni u SPP i/ili stratešku studiju.

Izvješće o provedenoj strateškoj procjeni utjecaja na okoliš

Svrha

Izvješće o provedenoj SPUO mora pojasniti na koji način su prijedlozi i zaključci do kojih se došlo u postupku SPUO uključeni i usvojeni u SPP.

Kada

U roku od 30 dana nakon usvajanja SPP.

Tko je odgovoran

Nadležno tijelo za izradu SPP.

Postupak

Postupak strateške procjene završava izvješćem o provedenoj strateškoj procjeni. Trebate ga pripremiti u roku od 30 dana od dana donošenja odluke i usvajanju SPP.

Uredba, članak 27. definira sadržaj izvješća i način informiranja javnosti.

Članak 27. Uredbe

(1) Postupak strateške procjene završava izvješćem. Nadležno tijelo dužno je izraditi izvješće o provedenoj strateškoj procjeni u roku od 30 dana od dana donošenja odluke i usvajanja strategije, plana odnosno programa.

(2) Izvješće iz stavka 1. ovoga članka sadrži osobito:

1. ***sažeti prikaz načina na koji su pitanja zaštite okoliša i ekološke mreže integrirana u strategiju, plan i program,***
2. ***sažeti prikaz načina na koji su rezultati strateške studije, mišljenja tijela i/ili osoba iz članka 23. stavka 2. ove Uredbe, primjedbe, prijedlozi i mišljenja javnosti, te rezultati prekograničnih konzultacija ako su bile obvezne sukladno Zakonu, uzeti u obzir odnosno razmotreni pri donošenju odluke o usvajanju strategije, plana ili programa,***
3. ***obrazloženje razloga prihvaćanja odabranog varijantnog rješenja strategije, plana ili programa, u odnosu na ostala razmotrena varijantna rješenja,***
4. ***mjere zaštite okoliša i mjere ublažavanja negativnih utjecaja na ekološku mrežu,***
5. ***način praćenja primjene mjera koje su postale sadržajem strategije, plana ili programa,***
6. ***način praćenja značajnih utjecaja na okoliš i ekološku mrežu donesene strategije, plana ili programa.***

Kada pripremite izvješće, objavite ga na vašim internet stranicama i pošaljite ga svim tijelima koja su sudjelovala u postupku strateške procjene. MZOIP dostavit će izvješće državama koje su sudjelovale u prekograničnim konzultacijama ako su bile obvezne sukladno Zakonu. Svake godine do 31. ožujka, nadležno tijelo je dužno dostaviti MZOIP izvješća o provedenim postupcima strateške procjene i odluke donesene u postupcima ocjene o potrebi strateške procjene za prethodnu kalendarsku godinu, a kako je to definirano u članku 34. Uredbe. Obrazac izvješća je prikazan u **Prilog 8**.

Preporuke

Izvješće o provedenoj strateškoj procjeni je dokument koji sažima cijeli postupak SPUO za SPP. Predlažemo da ga izrađujete postepeno, npr. točke 3.-6. već su većim dijelom sadržane u sažetku strateške studije pa taj dio možete iskoristiti i nadograđivati te na kraju usuglasiti s konačnim SPP. Na taj način ćete uštedjeti vrijeme. U suprotnom njegova izrada je zahtjevna, osobito ako je postupak izrade SPP i SPUO trajao dugo.

Prilozi

Prilog 1

Zahtjev za davanje mišljenja o potrebi provedbe postupka ocjene, odnosno strateške procjene

Primjer 1.

Poštovani,
Nadležno tijelo planira izraditi (Naziv SPP).
Temeljem članka 66. stavak 1. Zakona o zaštiti okoliša (Narodne novine, brojevi 80/13 i 153/13) molimo mišljenje o potrebi provedbe postupka ocjene, odnosno strateške procjene.

Primjer 2.

Poštovani,
Nadležno tijelo planira izraditi (Naziv SPP). Prema članku 63. Zakona o zaštiti okoliša (Narodne novine, brojevi 80/13 i 153/13) predmetni (SPP) podliježe obvezi provedbe strateške procjene.
Temeljem članka 66. stavak 1. Zakona o zaštiti okoliša obavještavamo vas da ćemo provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš (Naziv SPP).

U prilogu dostavljamo popunjeni Obrazac iz Priloga III Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš.

Primjer 3.

Poštovani,
Nadležno tijelo planira izraditi (Naziv SPP). Prema članku 64. Zakona o zaštiti okoliša (Narodne novine, brojevi 80/13 i 153/13) predmetni (SPP) podliježe obvezi provedbe ocjene o potrebi strateške procjene.
Temeljem članka 66. stavak 1. Zakona o zaštiti okoliša obavještavamo vas da će Nadležno tijelo provesti postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš (Naziv SPP).

U prilogu dostavljamo popunjeni Obrazac iz Priloga III Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš.

Prilog 2

OBRAZAC

O OCJENI O POTREBI STRATEŠKE PROCJENE UTJECAJA STRATEGIJE, PLANA ILI PROGRAMA NA OKOLIŠ

A. Opći podaci o strategiji, planu ili programu (SPP)

Nadležno tijelo za izradu SPP-a	
Naziv SPP-a	
Obuhvat SPP-a	Definirati područje na koje provedba SPP može utjecati
Područje SPP-a	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo, energetika, industrija, rudarstvo, promet, elektroničke komunikacije, turizam, prostorno planiranje, regionalni razvoj, gospodarenje otpadom i vodno gospodarstvo
Vrsta dokumenta: novi SPP ili izmjene i dopune SPP-a	Dokument koji je podložan pripremi i/ili usvajanju na državnoj, područnoj (regionalnoj) ili lokalnoj razini
Pravni okvir za donošenje SPP-a	
Da li SPP predstavlja okvir za financiranje iz sredstava Europske unije?	DA / NE
Obveza provedbe strateške procjene prema Zakonu	DA / NE (Ako DA, ispuniti samo poglavlje C)
SPP višeg reda, sektorski SPP	DA / NE / IZRADA U TIJEKU Definirati usklađenost
Da li je proveden postupak strateške procjene za gore navedene SPP	DA /NE Navesti osnovne podatke o provedenoj strateškoj procjeni
SPP-om planiranje novih aktivnosti u odnosu na SPP za koji je provedena strateška procjena	DA / NE Opisati aktivnosti
Razlozi donošenja SPP-a, programska polazišta i ciljevi	

B. Procjena mogućih značajnih utjecaja strategije, plana ili programa (SPP) na okoliš

Da li SPP predstavlja okvir za provedbu zahvata za koje se provodi postupak procjene utjecaja na okoliš sukladno Prilozima Uredbe kojom se uređuje postupak procjene utjecaja zahvata na okoliš?	DA / NE Navesti zahvate

Da li SPP predstavlja okvir za razvoj drugih projekata, osim gore navedenih, koji bi mogli imati značajne utjecaje na okoliš pojedinačno ili kumulativno?	DA / NE Kratki opis projekata
Na koji način SPP utječe na ostale relevantne?	Kratki opis
Vjerojatno značajni utjecaji na okoliš koji mogu nastati provedbom SPP-a i na koji način će biti uzeti u obzir pri izradi SPP-a?	Kratki opis
Da li je moguć značajni negativan prekogranični utjecaj SPP-a?	DA / NE Kratki opis

C. Ocjena mogućih značajnih utjecaja strategije, plana ili programa (SPP) na ekološku mrežu

Da li SPP može imati značajan utjecaj na ekološku mrežu?	DA / NE (Ako DA, navesti područja ekološke mreže na koja bi ciljevi i polazišta SPP-a mogli imati utjecaj.)

D. Zaključci

1. Obrazloženje zašto za SPP treba/ne treba provesti stratešku procjenu
2. Obrazloženje zašto za SPP treba/ne treba provesti postupak Glavne ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu
3. Navesti ključna pitanja vezana uz okoliš

E. Informacije o postupku

1. Popis tijela i/ili osoba određenih posebnim propisima od kojih je zatraženo mišljenje
2. Popis tijela i/ili osoba određena posebnim propisima koja su u propisanom roku dostavila mišljenja

F. Prilozi

1. Mišljenja tijela i/ili osoba određena posebnim propisima koja su u propisanom roku dostavila mišljenja
2. Rezultati Prethodne ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu
3. Ostala dokumentacija

Datum izrade obrasca

____

Prilog 3

Odluka o započinjanju strateške procjene

Članak 5. Uredbe
(5) Sadržaj odluke o započinjanju strateške procjene
- naziv nadležnog tijela,
- naziv strategije, plana odnosno programa, razloge za donošenje, ciljeve, programska polazišta te obuhvat strategije, plana i programa,
- rezultate Prethodne ocjene prihvatljivosti strategije, plana odnosno programa za ekološku mrežu sukladno posebnom propisu iz područja zaštite prirode,
- naznaka redoslijeda radnji koje se imaju provesti u postupku strateške procjene

(Čelnik nadležnog tijela odgovornog za provedbu SPUO) na temelju članka 66. stavka 3. Zakona o zaštiti okoliša (Narodne novine, brojevi 80/13 i 153/13) i članka _. stavka _. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (Narodne novine, broj __/14) donosi,

ODLUKU

o provođenju postupka strateške procjene utjecaja na okoliš (Naziv SPP)

I.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak strateške procjene (Naziv SPP) (u daljnjem tekstu ...). Stratešku procjenu prema ovoj Odluci provodi (Nadležno tijelo).

II.

Razlozi za donošenje (Naziv SPP) iz točke I. ove Odluke utvrđeni su u (Odluci o izradi SPP).

- Navesti razloge za donošenje, ciljeve, programska polazišta te obuhvat strategije, plana i programa.

III.

Varijanta 1
U okviru strateške procjene provest će se postupak Glavne ocjene prihvatljivosti (Naziv SPP) za ekološku mrežu, sukladno Rješenju Ministarstva zaštite okoliša i prirode, (KLASA: ; URBROJ: od ...), a koji je sastavni dio ove Odluke.

Varijanta 2
Sukladno Rješenju Ministarstva zaštite okoliša i prirode, (KLASA: ; URBROJ: od ...), a koji je sastavni dio ove Odluke, (Naziv SPP) je prihvatljiv za ekološku mrežu.

IV.

U postupku strateške procjene prihvatljivosti (Naziv SPP), (Nadležno tijelo) dužno je obaviti sve radnje sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša i Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš, redoslijedom provedbe kako je utvrđeno u Prilogu 2, a koji je sastavni dio ove Odluke.

V.

U postupku strateške procjene prema ovoj Odluci sudjelovat će tijela koja su navedena u Prilogu 3, a koji je sastavni dio ove Odluke.

VI.

(Nadležno tijelo) je o ovoj Odluci dužno informirati javnost sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša i odredbama Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (Narodne novine, broj 64/08) kojima se uređuje informiranje i sudjelovanje javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

VII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Prilog 1. Rješenje da je (SPP) prihvatljiv za ekološku mrežu ili Rješenje o obvezi provedbe Glavne ocjene
Prilog 2. Redoslijed radnji
Prilog 3. Tijela koja će sudjelovati u postupku strateške procjene

Prilog 4

Zahtjev za davanje mišljenja o potrebi strateške procjene

Poštovani,

Na temelju (navesti zakonodavni okvir) donesena je Odluka o izradi (Naziv SPP) na osnovu koje je započela izrada (Naziv SPP).

Na temelju članka 64. Zakona o zaštiti okoliša (Narodne novine, brojevi 80/13 i 153/13) i Mišljenja nadležnog upravnog tijela u županiji o potrebi provođenja Ocjene o strateškoj procjeni (KLASA: , URBROJ: , od …) za navedeni (SPP) potrebno je provesti postupak Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš. Temeljem članka … Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (Narodne novine, broj __/14) u sklopu tog postupka (Nadležno tijelo) dužno je pribaviti mišljenja tijela i/ili osoba određenih posebnim propisima o potrebi provedbe strateške procjene za predmetni SPP.

U svrhu davanja mišljenja o potrebi provedbe strateške procjene dostavljamo vam obrazac o ocjeni o potrebi strateške procjene utjecaja strategije, plana i programa na okoliš.

Navedeno mišljenje molimo dostaviti na adresu elektronske pošte _____te poštom na adresu ______.

Ukoliko mišljenja ne budu dostavljena u navedenom roku, sukladno članku 70. stavak 2. Zakona o zaštiti okoliša, smatrat će se da nema posebnih utjecaja i uvjeta vezanih za zaštitu okoliša koje je potrebno uvažiti u (Naziv SPP).

Prilog 1: (Ispunjen Obrazac o ocjeni o potrebi strateške procjene)

Prilog 5

Odluka da nije potrebno provesti stratešku procjenu

Članak 31. Uredbe

(4) Ako se u postupku ocjene o potrebi strateške procjene utvrdi da izmjena i/ili dopuna strategije, plana i programa odnosno strategija, plan i program jedinice lokalne samouprave , uključujući njihove izmjene i dopune, osim velikog grada nema vjerojatno značajan utjecaj na okoliš, donosi se odluka da nije potrebno provesti stratešku procjenu. U tom slučaju, ***odluka osobito sadrži osnovne podatke o strategiji, planu i programu te obrazloženje razloga zbog kojih je utvrđeno da nije potrebno provesti stratešku procjenu sukladno kriterijima iz Priloga II. ove Uredbe****.*

Na temelju članka 64. stavak 3. Zakona o zaštiti okoliša (Narodne novine, brojevi 80/13 i 153/13), te (članka ___) Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (Narodne novine, broj __/14), te nakon provedenog postupka Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš, (čelnik nadležnog tijela) dana _____ donosi

ODLUKU

kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš za (Naziv SPP)

I.

(Čelnik nadležnog tijela) donio je Odluku o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš (Naziv SPP) (KLASA: ______, URBROJ: ______, od …) prema kojoj je (Nadležno tijelo) provelo postupak Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš (Naziv SPP).

U postupku Ocjene o potrebi strateške procjene utvrđeno je da predmetni (SPP) neće imati vjerojatno značajan utjecaj na okoliš na osnovu čega se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš.

II.

- (Navesti razloge, programska polazišta i ciljeve SPP)

III.

U cilju utvrđivanja vjerojatno značajnog utjecaja na okoliš (Nadležno tijelo) zatražilo je mišljenja tijela i/ili osoba određenih posebnim propisima navedenih u Prilogu I. ove Odluke. Zaprimljena su sljedeća mišljenja:

- (navesti tijela i/ili osobe određene posebnim propisima od kojih su zaprimljena mišljenja, uključujući i KLASU, URBROJ i datum zaprimljenih mišljenja, te kratko obrazloženje mišljenja)

IV.

- (Detaljno obrazloženje donošenja odluke prema kriterijima za utvrđivanje značajnog utjecaja iz Prilog II Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš)

V.

(Nadležno tijelo) je o ovoj Odluci dužno informirati javnost sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša i odredbama Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (Narodne novine, broj 64/08) kojima se uređuje informiranje javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu ___________.

Prilog I: (popis tijela i/ili osoba određenih posebnim propisima od kojih je traženo mišljenje)

Prilog 6

Odluka o obvezi provedbe strateške procjene

Članak 31. Uredbe

*(1) Ako se u postupku ocjene o potrebi strateške procjene utvrdi da izmjena i/ili dopuna strategije, plana i programa odnosno strategija, plan i program jedinice lokalne samouprave, uključujući njihove izmjene i dopune, osim velikog grada ima vjerojatno značajan utjecaj na okoliš, donosi se **odluka o obvezi provedbe strateške procjene koja sadrži osobito razloge zbog kojih je utvrđena potreba strateške procjene sukladno kriterijima iz Priloga II. ove Uredbe**.*

*(2) Ako se u postupku ocjene o potrebi strateške procjene utvrdi da izmjena i/ili dopuna strategije, plana i programa odnosno strategija, plan i program jedinice lokalne samouprave, uključujući njihove izmjene i dopune, osim velikog grada može imati značajan negativan utjecaj na ekološku mrežu, odluka iz stavka 1. **sadrži i obvezu provedbe Glavne ocjene**.*

(5) Iznimno, ako se u postupku ocjene o potrebi strateške procjene iz stavka 4. ovoga članka utvrdi da izmjena i/ili dopuna strategije, plana i programa odnosno strategija, plan i program jedinice lokalne samouprave, uključujući njihove izmjene i dopune, osim velikog grada može imati značajan negativan utjecaj na ekološku mrežu, donosi se odluka o obvezi provedbe strateške procjene koja sadrži i obvezu provedbe Glavne ocjene.

Na temelju članka 64. stavak 3. Zakona o zaštiti okoliša (Narodne novine, brojevi 80/13 i 153/13), te (članka ___) Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (Narodne novine, broj __/14), te nakon provedenog postupka Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš, (čelnik nadležnog tijela) dana _____ donosi

ODLUKU

o obvezi provedbe strateške procjene utjecaja na okoliš za (Naziv SPP)

I.

(Čelnik nadležnog tijela) donio je Odluku o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš (Naziv SPP) (KLASA: , URBROJ: , od …) prema kojoj je (Nadležno tijelo) provelo postupak Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš (Naziv SPP).

U postupku Ocjene o potrebi strateške procjene utvrđeno je da predmetni (SPP) može imati vjerojatno značajan utjecaj na okoliš na osnovu čega se utvrđuje da je potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš.

II.

- (Navesti razloge, programska polazišta I ciljeve SPP)

III.

U cilju utvrđivanja vjerojatno značajnog utjecaja na okoliš (Nadležno tijelo) zatražilo je mišljenja tijela i/ili osoba određenih posebnim propisima navedenih u Prilogu I. ove Odluke. Zaprimljena su sljedeća mišljenja:

- (navesti tijela i/ili osoba određenih posebnim propisima od kojih su zaprimljena mišljenja, uključujući i KLASU, URBROJ i datum zaprimljenih mišljenja, te kratko obrazloženje mišljenja)

IV.

- (Detaljno obrazloženje donošenja odluke prema kriterijima za utvrđivanje značajnog utjecaja iz Priloga II. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš)

V.

(Nadležno tijelo) je o ovoj Odluci dužno informirati javnost sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša i odredbama Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (Narodne novine, broj 64/08) kojima se uređuje informiranje javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu __________.

Prilog I: (popis tijela i/ili osoba određenih posebnim propisima od kojih je traženo mišljenje)

Prilog 7

Zahtjev za davanje mišljenja o provedenom postupku ocjene o potrebi strateške procjene

Poštovani,

(Čelnik nadležnog tijela) donio je Odluku o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš (Naziv SPP) (KLASA: , URBROJ: , od …) prema kojoj je (Nadležno tijelo) provelo postupak Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš (Naziv SPP).

U postupku Ocjene o potrebi strateške procjene zatražena su mišljenja tijela i/ili osobe određenih posebnim propisima kako je navedeno u nacrtu Odluke o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš, u Prilogu 1 ovog zahtjeva.

U postupku Ocjene o potrebi strateške procjene utvrđeno je da predmetni (SPP) će/neće imati vjerojatno značajan utjecaj na okoliš na osnovu čega se utvrđuje da je/nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš.

U svrhu davanja mišljenja o provedenom postupku ocjene o potrebi strateške procjene dostavljamo vam Nacrt Odluke o provedbi strateške procjene i mišljenja tijela i/ili osoba određenih posebnim propisima (u prilogu).

Prilog I: Nacrt Odluke o provedbi strateške procjene

Prilog II: Mišljenja tijela i/ili osoba određenih posebnim propisima

Prilog 8

Izvješće o donesenim odlukama u postupcima ocjena o potrebi strateških procjena i provedenim postupcima strateške procjene

Nadležno tijelo: _______________

Godina: ___________

Datum: ___________

	Odluka donesena u postupku ocjene o potrebi strateške procjene	Izvješće o provedenoj strateškoj procjeni
Naziv SPP	**(navesti link na internetsku stranicu gdje je Odluka objavljena)**	**(navesti link na internetsku stranicu gdje je Izvješće objavljeno)**

Prilog 9

Zahtjev za davanje mišljenja o sadržaju strateške studije

Članak 8. Uredbe

*(4) Zahtjev za davanje mišljenja iz stavka 1. i 2. ovoga članka sadrži **odluku o izradi strategije, plana i programa te odluku o započinjanju postupka strateške procjene strategije, plana i programa**.*

Poštovani,

sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša (Narodne novine, brojevi 80/13 i 153/13) i Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (Narodne novine, broj __/14), (Nadležno tijelo) je Odlukom o provođenju postupka strateške procjene utjecaja na okoliš (Naziv SPP) (KLASA: ______, URBROJ: ______, od ----), započelo provedbu postupka strateške procjene utjecaja na okoliš (Naziv SPP).

Slijedom gore navedene Odluke, a sukladno članku … Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš pristupa se postupku određivanja sadržaja strateške studije. U svrhu određivanja sadržaja strateške studije, dostavljamo vam Odluku o provođenju postupka strateške procjene utjecaja na okoliš (Naziv SPP) u kojoj su navedeni razlozi, programska polazišta i ciljevi (Naziv SPP).

Sukladno članku … Uredbe, (Nadležno tijelo) dužno je pribaviti mišljenja propisanih tijela i/ili osoba određenih posebnim propisima o sadržaju i razini obuhvata podataka koji se moraju obraditi u strateškoj studiji, te vas ovim putem pozivamo da nam dostavite mišljenja o sadržaju i razini obuhvata podataka koji se moraju obraditi u strateškoj studiji, sukladno području vašeg djelokruga. Svi materijali vezani uz postupak određivanja sadržaja strateške studije dostupni su na web stranici ________.

Navedeno mišljenje molimo dostaviti na adresu elektronske pošte _____te putem pošte na adresu _______ do (datum).

Ukoliko mišljenja ne budu dostavljena u navedenom roku, sukladno članku 70. stavak 2. Zakona o zaštiti okoliša, smatrat će se da nema posebnih utjecaja i uvjeta vezanih za zaštitu okoliša koje je potrebno uvažiti u (Naziv SPP).

Prilog 10

Poziv za uključivanje javnosti u određivanje sadržaja strateške studije

Nadležno tijelo na temelju članka 160. stavak 1. i članka 161. Zakona o zaštiti okoliša (Narodne novine, brojevi 80/13 i 153/13), članka __ Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (Narodne novine, broj __/14) i članka 12. stavak 1. točka 1. Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (Narodne novine, broj 64/08) daje sljedeću

INFORMACIJU

o provedbi postupka određivanja sadržaja strateške studije za (Naziv SPP)

I.

Tijelo nadležno za provedbu postupka je ______________.

II.

Nositelj izrade (Naziv SPP) je ___________, a prema Odluci o _____________.

III.

Postupak se provodi na temelju članka 68. stavak 3. Zakona o zaštiti okoliša i članaka __ Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš.

IV.

U postupku određivanja sadržaja strateške studije sudjeluju sljedeća tijela i/ili osobe određene posebnim propisima:

- (navesti)

V.

U svrhu informiranja javnosti, ova informacija objavljuje se na internetskim stranicama _______. Javnost može dostaviti mišljenje i prijedloge na sadržaj strateške studije. Mišljenja se dostavljaju u pisanom obliku na adresu nadležnog tijela i to u roku od 30 dana od dana objave ove informacije, pozivom na gornju klasu. Prije donošenja Odluke o sadržaju strateške studije, nadležno tijelo razmotrit će pristigla mišljenja i prijedloge javnosti, tijela i/ili osoba određenih posebnim propisima i jedinica područne (regionalne) samouprave.

Sukladno članku __ Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš, u svrhu usuglašavanja mišljenja o sadržaju strateške studije i utvrđivanja konačnog sadržaja strateške studije, (Nadležno tijelo) organizira konzultacije koja će se održati _(datum)_ u _____.

VI.

(Nadležno tijelo) će Odluku o sadržaju strateške studije objaviti na _____________.

Prilog 11

Tablica za prikupljanje prijedloga o sadržaju strateške studije

Sudionik rasprave	Okolišna tema	Pitanja koja treba razmotriti u okviru SPP	Pitanja koja treba razmotriti u okviru SPUO

Tablica za određivanje ključnih okolišnih pitanja

Okolišna pitanja	Preporuke za SPUO
(iz Priloga I Uredbe)	Je li relevantno ili ne? Specifični problemi, rizici, utjecaji…? Prostorni obuhvat? Podaci, informacije, studije…? Preporuke koja tijela bi trebalo konzultirati tijekom SPUO?
Zrak	
Biološka raznolikost	

Okolišne teme	Specifični problemi	Lokacije	Moguća povezanost s SPP	Tijela za daljnje konzultacije	Mogući izvori podataka i/ili podataka koji nedostaju, a trebali bi ih prikupiti
Zdravlje ljudi					
Zrak					
Voda					
Otpad					

Okolišne teme	Specifični problemi	Lokacije	Moguća povezanost s SPP	Tijela za daljnje konzultacije	Mogući izvori podataka i/ili podataka koji nedostaju, a trebali bi ih prikupiti
Biološka raznolikost					
Poplave					
Krajobraz					
Tlo					
Kulturna baština					
......					

Prilog 12

Odluka o sadržaju strateške studije

Na temelju članka 68. stavka 3. Zakona o zaštiti okoliša (Narodne novine, brojevi 80/13 i 153/13) i članka __ Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (Narodne novine, broj __/14), (čelnik Nadležnog tijela) donosi

ODLUKU

o sadržaju strateške studije za (Naziv SPP)

I. Razlozi, ciljevi i programska polazišta za izradu (Naziv SPP)

- (navesti razloge, ciljeve i programska polazišta i obuhvat SPP)

II. Sadržaj strateške studije za SPP

Obvezni sadržaj strateške studije propisan je Prilogom I. Uredbom o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš .

Temeljem rezultata provedenog postupka određivanja sadržaja strateške studije zaključeno je

- (navesti zaključke provedenog postupka određivanja sadržaja strateške studije, vidi primjere tablica iz Priloga 11 uz obrazloženje)

III. Popis tijela i/ili osoba određenih posebnim propisima, koja su sudjelovala u postupku određivanja sadržaja strateške studije:

- (navesti tijela i/ili osobe određene posebnim propisima)

U svrhu informiranja javnosti, informacija o provedbi postupka određivanja sadržaja strateške studije objavljena je ______.

U vremenu trajanja roka za dostavu mišljenja i prijedloga za sadržaj strateške studije, mišljenja i prijedloge o sadržaju strateške studije dostavili su:

- (navesti tijela i/ili osobe određene posebnim propisima).

Konzultacije o sadržaju strateške studije održana je dana _______ u _________.

IV. Podaci o izrađivaču (ako je već odabran)

Izrađivač **(SPP)** je

V. Podaci o ovlašteniku (ako je već odabran)

Stratešku studiju mora izraditi pravna osoba koja ima suglasnost Ministarstva zaštite okoliša i prirode za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša u skladu s odredbama Zakona o zaštiti okoliša.

Stratešku studiju izrađuje

VI. Objava Odluke o sadržaju strateške studije

U svrhu informiranja javnosti ova Odluka se sukladno članku 5. Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti u pitanjima zaštite okoliša (Narodne novine, broj 64/08) objavljuje (navesti gdje).

Prilog 13

NOTIFICATION TO AN AFFECTED PARTY OF A PROPOSED ACTIVITY UNDER ARTICLE 3 OF THE CONVENTION[2] – (Name of the Strategy/Plan/Program)[3]

1. INFORMATION ON THE PROPOSED ACTIVITY	
(i) Information on the nature of the proposed activity	
Type of activity proposed	Name of the Strategy/Plan/Program
Is the proposed activity listed in Appendix I to the Convention?	**Yes** No
Scope of proposed activity (e.g. main activity and any/all peripheral activities requiring assessment)	Main activities requiring strategic assessment.
Scale of proposed activity (e.g. size, production capacity, etc.)	
Description of proposed activity (e.g. technology used)	
Description of purpose of proposed activity	
Rationale for proposed activity (e.g. socio-economic, physical geographic basis)	
Additional information/comments	-
(ii) Information on the spatial and temporal boundaries of the proposed activity	
Location	
Description of the location (e.g. physical-geographic, socio-economic characteristics)	
Rationale for location of proposed activity (e.g. socio-economic, physical-geographic basis)	
Time-frame for proposed activity (e.g. start and duration of construction and operation)	
Maps and other pictorial documents connected with the information on the proposed activity	Detailed information on the proposed activity is given in Summary of Name of the Strategy/Plan/Program report, including information on its possible transboundary environmental impacts, including health in attachement.
Additional information/comments	-

[2] Convention on Environmental Impact Assessment in a Transboundary Context (Espoo, 1991)
[3] Sva komunikacija s susjednim zemljama provodi se na engleskom jeziku. Tablicu će vama pomoći ispuniti Ministarstvo zaštite okoliša i prirode.

(iii) Information on expected environmental impacts measures and proposed mitigation	
Scope of assessment (e.g. consideration of: cumulative impacts, evaluation of alternatives, sustainable development issues, impact of peripheral activities, etc.)	
Expected environmental impacts of proposed activity (e.g. types, locations, magnitudes)	
Inputs (e.g. raw material, power sources, etc.)	N/A
Outputs (e.g. amounts and types of: emissions into the atmosphere, discharges into the water system, solid waste)	N/A
Trans boundary impacts (e.g. types, locations, magnitudes)	Trans boundary impacts are (not) expected.
Proposed mitigation measures (e.g. if known, mitigation measures to prevent, eliminate, minimize, compensate for environmental effects)	
Additional information/comments	-
(iv) Proponent/developer	
Name, address, telephone and fax numbers	Strategy/Plan/Program developer Phone Address
(v) SEA documentation	
Is the SEA documentation (e.g. SEA report) included in the notification?	Yes No Partial (SEA summary)
If no/partial, description of additional documentation to be forwarded and (approximate) date(s) when documentation will be available	-
Additional information/comments	-
2. POINTS OF CONTACT	
(i) Points of contact for the possible affected Party or Parties	
Authority responsible for coordinating activities relating to the SEA (refer to decision I/3, appendix) - Name, address, telephone and fax	

numbers	
List of affected Parties to which notification is being sent	
(ii) Points of contact for the Party of origin	
Authority responsible for coordinating activities relating to the SEA (refer to decision I/3, appendix) - Name, address, telephone and fax numbers	
Decision-making authority if different than authority responsible for coordinating activities relating to the SEA - Name, address, telephone and fax numbers	
3. INFORMATION ON THE SEA PROCESS IN THE COUNTRY WHERE THE PROPOSED ACTIVITY IS LOCATED	
(i) Information on the SEA process that will be applied to the proposed activity	
Time schedule	Planned submission of SEA report to the Ministry of Environmental and Nature Protection is in Month Year.
Opportunities for the affected Party or Parties to be involved in the SEA process	During SEA process, in line with EU trans boundary procedure.
	During SEA process, in line with EU trans boundary procedure.
Nature and timing of the possible decision	Regular SEA process in duration of 4-6 months.
Process for approval of the proposed activity	SEA process has to end with the official decision of acceptability of intervention for the environment (planned in Month Year).
Additional information/comments	-
4. INFORMATION ON THE PUBLIC PARTICIPATION PROCESS IN THE COUNTRY OF ORIGIN	
Public participation procedures	After approval of SEA from the advisory commission.
Expected start and duration of public consultation	Public consultations are planned to be during Month Year in duration of minimum 30 days.
Additional information/comments	-
5. DEADLINE FOR RESPONSE	
Date	30 days from the receiving of the Notification.

Prilog 14

Odluka o imenovanju povjerenstva

Na temelju članka 87. stavka 1. Zakona o zaštiti okoliša (Narodne novine, brojevi 80/13 i 153/13), (čelnik Nadležnog tijela) donosi

ODLUKU

o imenovanju Savjetodavnog stručnog povjerenstva za stratešku procjenu utjecaja na okoliš za (Naziv SPP)

I.

U Savjetodavno stručno povjerenstvo za stratešku procjenu utjecaja na okoliš za (Naziv SPP) imenuju se:

1. (Ime Prezime, Institucija, funkcija u Povjerenstvu)
2. …

II.

Povjerenstvo iz točke I. ove Odluke i zamjenici koji zamjenjuju pojedine članove, odnosno predsjednika/predsjednicu Povjerenstva, obvezni su izvršavati zadaće sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša i na svoj rad primjenjivati odredbe Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategija, plana i programa na okoliš (Narodne novine, broj __/14) na što je obvezan upozoriti tajnik/tajnica Povjerenstva.

III.

Ova odluka stupa na snagu datumom donošenja.

Prilog 15

Odluka o upućivanju strateške studije i nacrta prijedloga strategije, plana odnosno programa na javnu raspravu

Na temelju članka __ Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (Narodne novine, broj __/14) i članka 16. i 17. Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (Narodne novine, broj 64/08) (čelnik Nadležnog tijela) donosi,

ODLUKU

o upućivanju (Naziv strateške studije) i nacrta (Naziv SPP) na javnu raspravu

I.

(Naziv Strateške studije) i Nacrt (Naziv SPP) upućuju se na javnu raspravu u trajanju 30 dana[4].

II.

Javnu raspravu (Naziv Strateške studije) i Nacrt (Naziv SPP) koordinira i provodi (Nadležno tijelo).

III.

U svrhu provedbe javne rasprave (Nadležno tijelo) će objaviti informaciju o javnoj raspravi *(navesti gdje),* i to najkasnije 8 (osam) dana prije početka javne rasprave. Informacija će sadržavati:

- Datum početka i datum završetka javne rasprave
- Mjesto i vrijeme obavljanja javnog uvida
- Mjesto i vrijeme održavanja javnog izlaganja
- Tijelo kojem će se i rok u kojem će, javnost moći dostaviti svoja mišljenja, prijedloge i primjedbe na predmet javne rasprave.

IV.

Javna rasprava o (Naziv Strateške studije) i Nacrt (Naziv SPP) započet će _____ i trajat će do _____.

Ne-tehnički sažetak strateške studije, Strateška studija i Nacrt (Naziv SPP) bit će s danom početka javne rasprave dostupni javnosti i na internetskim stranicama (navesti).

V.

Javni uvid u Stratešku studiju i Nacrt (Naziv SPP) može se obaviti od ______ do _____, radnim danom od ____ do ____ sati na sljedećim mjestima:

- (Navesti lokaciju/lokacije)

VI.

Javno izlaganje o Strateškoj studiji i Nacrtu (Naziv SPP) održat će se dana:

- (Navesti gdje i kada)

[4] 30 dana je minimalno trajanje javne rasprave

Na javnom izlaganju osigurat će se nazočnost i sudjelovanje predstavnika Nadležnog tijela, predstavnika izrađivača (SPP) i ovlaštenik.

VII.

Za vrijeme trajanja javne rasprave prijedlozi, mišljenja i primjedbe javnosti mogu se:
- upisati u knjige primjedbi koje će biti izložene na mjestima javnog uvida,
- davati u zapisnik za vrijeme javnog izlaganja,
- dostaviti u pisanom obliku na adresu: (navesti) te na e-mail adresu: (navesti) zaključno s danom završetka javne rasprave.

Prijedlozi, mišljenja i primjedbe moraju biti napisani čitko i razumljivo, uz ime i prezime, adresu i potpis podnositelja.
Svi prijedlozi, mišljenja i primjedbe koji ne budu dostavljeni u roku i čitko napisani neće se uzeti u razmatranje.

Prilog 16

Očitovanje na mišljenja, primjedbe i prijedloge iz javne rasprave

Sudionik javne rasprave	Komentar, prijedlog iz javne rasprave[5]	Odgovor	Način uvažavanja u SPUO ili SPP

[5] Ako više sudionika javne rasprave ima iste prijedloge, isti se mogu grupirati i za njih dati jedinstveni odgovor

Prilog 17

Zahtjev za davanje mišljenja o prihvatljivosti SPP za ekološku mrežu

Poštovani,

sukladno odredbama Zakona o zaštiti prirode (Narodne novine, broj 80/13), a u svezi s odredbama Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (Narodne novine, broj __/14), ovim putem upućujemo zahtjev za davanjem mišljenja o prihvatljivosti (Naziv SPP) za ekološku mrežu.

U svrhu davanja mišljenja dostavljamo

- nacrt konačnog prijedloga (Naziv SPP)
- stratešku studiju
- mišljenje povjerenstva

Prilog 18

Zahtjev za davanje mišljenja o provedenoj SPUO

Poštovani,

sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša (Narodne novine, brojevi 80/13 i 153/13) i Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (Narodne novine, broj __/14), ovim putem upućujemo zahtjev za davanjem mišljenja o provedenom postupku strateške procjene utjecaja na okoliš (Naziv SPP).

U svrhu davanja mišljenja dostavljamo

- nacrt konačnog prijedloga (Naziv SPP)
- stratešku studiju
- mišljenje povjerenstva
- rezultate sudjelovanja javnosti,
- mišljenja tijela i/ili osoba određenih posebnim propisima i drugih tijela
- rezultate prekograničnih konzultacija
- mišljenje o prihvatljivosti SPP za ekološku mrežu

UKRATKO O PROJEKTU SPUO HRVATSKA

Projekt je proveden u skladu s Direktivom 2001/42/EC o procjeni učinka pojedinih planova i programa na okoliš.

Svrha projekta bila je ojačati kapacitete za provedbu postupaka strateške procjene utjecaja na okoliš u Republici Hrvatskoj na regionalnoj i lokalnoj razini.

Aktivnosti i rezultati

Komponenta 1
- analizirana je transpozicija SPUO Direktive u Hrvatskoj
- analiziran je institucionalni okvir i postojeći kapaciteti za provedbu postupaka SPUO u Hrvatskoj te su isti uspoređeni s institucionalnim okvirom u drugim državama članicama Europske unije

Komponenta projekta 2
- provedena je obuka grupe od 10 SPUO trenera iz Ministarstva zaštite okoliša i prirode i izrađen priručnik za obuku SPUO trenera
- održano je 42 dana treninga za više od 700 službenika relevantnih tijela, SPUO ovlaštenika i nevladinih udruga koji će biti uključeni u provedbu postupka SPUO na državnoj, regionalnoj i lokalnoj razini

Komponenta projekta 3
- izrađena su tri SPUO proceduralna priručnika za državnu, regionalnu i lokalnu razinu
- izrađena su tri metodološka priručnika
- izrađeno je trinaest priručnika za primjenu postupka SPUO pri planiranju u pojedinim područjima

Projekt je započeo 23. listopada 2012. i trajao je 20 mjeseci. Vrijednost projekta iznosila je 1.075.250 €, od čega je 10%, odnosno 107.525 €, iznos nacionalnog sufinanciranja.

GLAVNI JAVNO DOSTUPNI MATERIJALI

- Priručnik za provedbu strateške procjene utjecaja na okoliš na državnoj razini
- Priručnik za provedbu strateške procjene utjecaja na okoliš na područnoj (regionalnoj) razini
- Priručnik za provedbu strateške procjene utjecaja na okoliš na lokalnoj razini
- Opće metodološke preporuke za izradu strateških studija
- Smjernice za ocjenu prihvatljivosti za ekološku mrežu
- Smjernice za primjenu pogodnih alata za analizu
- Smjernice za primjenu postupka strateške procjene utjecaja na okoliš u prostornom planiranju
- Smjernice za primjenu postupka strateške procjene utjecaja na okoliš u regionalnom razvoju
- Smjernice za primjenu postupka strateške procjene utjecaja na okoliš u gospodarenju otpadom
- Smjernice za primjenu postupka strateške procjene utjecaja na okoliš u vodnom gospodarstvu
- Smjernice za primjenu postupka strateške procjene utjecaja na okoliš u poljoprivredi
- Smjernice za primjenu postupka strateške procjene utjecaja na okoliš u šumarstvu
- Smjernice za primjenu postupka strateške procjene utjecaja na okoliš u ribarstvu
- Smjernice za primjenu postupka strateške procjene utjecaja na okoliš u energetici
- Smjernice za primjenu postupka strateške procjene utjecaja na okoliš u industriji
- Smjernice za primjenu postupka strateške procjene utjecaja na okoliš u rudarstvu
- Smjernice za primjenu postupka strateške procjene utjecaja na okoliš u prometu
- Smjernice za primjenu postupka strateške procjene utjecaja na okoliš u elektroničkim komunikacijama
- Smjernice za primjenu postupka strateške procjene utjecaja na okoliš u turizmu

Projekt je financirala
Europska unija

REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO ZAŠTITE
OKOLIŠA I PRIRODE